



## Skolebestyrelsesmøde 3.9.2020

Tidspunkt: kl. 17.00 – 18.30 (mødet afvikles digitalt)

**Forældrerepræsentanter:** Maria Josefine Skjøtt S. Andersen (MSA), Dorthe Kristine Thidemann (DKT), Helle Liske Rosenvinge (HLR), Berit Fabricius (BF), Loa Dahl Iversen (LDI), Kirstine Rosenbeck Gøeg (KRG), Heidi Johansen (HJ), Linda Marie Smith Pedersen (LSP)

**Medarbejderrepræsentanter:** Louise Birch-Cheng Andersen (YLB), Trine Thorst Rottbøll (TR)

**Ledelsesrepræsentanter:** Lise Bech Andersen (LA), Jørn Skovmand (JØ), Jesper Foldberg Nielsen

**Afbud:** Dorthe, Kirstine

**Referent:** JF

### 1. Gensidig orientering

#### a. Nyt fra ledelsen – herunder ansættelser

*Der har været tre nyansættelser i den seneste periode.*

*Som dansklærer i 3.klasse og læsevejleder er Lærke Brülle blevet ansat. Lærke starter d. 7/9-20*

*I k-afdelingen er Julie Stentoft Kirch blevet ansat. Julie har tidligere været midlertidigt ansat på skolen. Julie er startet på Kærby skolen d. 1/9-20*

*I en to-årig projektstilling er Søren Hoff Kjeldsen blevet ansat. Søren kommer fra en stilling på Egebakken Specialskole og starter på Kærby skolen d. 1/10-20*

*Der er midlertidigt ansat en it-supporter én dag om ugen.*

#### b. Nyt fra elevrådet

*Ikke noget møde siden sidste SB-møde*

#### c. Nyt fra MED

*Der har ikke været afholdt MED-møde siden sidste SB-møde. Dog har medlemmer fra MED været mødtes for at få tilbagemelding på rapport om professionel kapital.*

### 2. Henvendelser til bestyrelsen (orientering og kort drøftelse)

#### a. Forældre købt køleskabe

*SB18 forudser flere udfordringer ved at have køleskabe i alle klasser:*

- *Øget energiforbrug*
- *Brugerbetaling fra forældre*
- *Krav til energiklasse*
- *Rengøring skal foretages af forældregruppen*
- *Placering udenfor lokaler kan ikke lade sig gøre pga. pladsmangel*
- *Placering i klasser er meget svært pga. plads og mulig støj (skolen afventer svar på om der må placeres køleskabe i klasselokaler)*
- *Rengøring skal foretages dagligt i Covid-19 perioden*



*Svar: SB18 foreslår at på baggrund af aktuelle Covid-19 retningslinjer, de mange forventede udfordringer ved at have køleskabe til alle klasser og den begrænsede mængde henvendelser om dette, ikke træffes en beslutning om, at klasser må indkøbe køleskabe.  
HLR udformer svar til aktuel forælder.*

**b. K-klasser**

*Henvendelse fra forælder vedr. strategi for brug af skærm i K-klasserne - Indhold og mængde. Der arbejdes pt. fra skolens side på at lave en retningslinje for brug af skærm i K-klasserne. Arbejdet er startet op i januar, men er blevet forsinket pga. Covid-19. Der er på nuværende tidspunkt, på baggrund af drøftelser i personalegruppen, lavet et udkast til en retningslinje. Retningslinjen skal endeligt bekræftes i personalegruppen i K-klasserne og derefter i SB18.*

**3. Covid-19 (orientering)**

Orientering om status lige nu samt aktuelle udfordringer.

*Der er pt. rigtig mange spørgsmål vedr. retningslinjerne for Covid-19. Der er stadig et fokus på at efterleve retningslinjerne. Skolegården er zoneopdelt og der er forskudte pauser for flere af eleverne.*

*Der er et stigende antal medarbejdere og børn, der bliver testet for Covid-19. Det er en udfordring, da der går op mod fire dage før medarbejdere, får svar på test og må vende tilbage til arbejdspladsen.*

**4. Trafik (orientering)**

Orientering om trafik-henvendelse.

*Der er stadig mange udfordringer og potentielt farlige situationer i trafikken omkring skolen.*

*Der har været en forælder henvendelse vedr. manglende skolepatrulje i Enggårdsgade. Der har for en del år siden været skolepatruljer på Kærby skolen. Det var dengang skolens 7.klasser. Det har tidligere været en SB-beslutning at 6.årgang er for små til at skulle varetage ansvaret for trafikken i Enggårdsgade om morgenen. Denne fastholdes.*

*Det har også tidligere været undersøgt om en fodgængerovergang kunne etableres på Enggårdsgade. Dette blev af politiet afvist, da en fodgængerovergang uden lysregulering, giver en falsk tryghed.*

*Punktet trafik tages op igen på kommende SB-møde.*

**5. SB18-FOKUS: Skolegård (orientering)**

Orientering om udvalgte samarbejdspartner samt next step i forløbet.

*Designudvalget (suppleret af skolens ledelse og medarbejdere) har været samlet til møde med fire udvalgte samarbejdspartnere. Tre er blevet sorteret fra og HedeDanmark er blevet udvalgt som samarbejdspartner til den videre proces.*

*D. 17.september er der møde med en håndplukket gruppe (repræsentanter fra designudvalg, medarbejdere, ledelse og AakByg), hvor arkitekten fra HedeDanmark, skal klædes på til at udarbejde en skitse, der efterfølgende præsenteres for hele designudvalget og SB18*



*Der er to spor, der skal arbejdes med sammen med HedeDanmark:*

- *udarbejdelse af en helhedsplan, der kan søges fondsmidler hjem til*
- *en plan for at få brugt de allerede tildelte midler inden 2021.*

*HLR tager teten på fundraising og har kontakt til konsulenter.*

**6. Evt.**

*SB18's deltagelse på forældremøder aflyses pga. Covid-19 HLR laver et udkast til forældreskriv*

**7. Kommunikation på baggrund af dagens møde**

*Der udarbejdes en forældreskrivelse (HLR) og der laves et svar på henvendelse vedr. køleskabe.*