

## Skolebestyrelsesmøde 30.08.2023

Tidspunkt: kl. 17.00 – 19.00. Sted: Personalerummet.

### Mødedeltagere:

Anne Rosborg Wegener, Christine Kildevæld, Frans Rossing Andersson, Helle Liske Rosenvinge, Kenneth Sneskov Ravn, Lise Bundgaard-Jacobsen, Maria Josefine Skjøtt Stagis Andersen, Ann-Kathrin Vinther Jørgensen, Merete Bruun Kristiansen, Jørn Skovmand Andersen, Mette Sun Otte, Lotte Due Larsen

**Afbud:** Christine, Ann

**Referent:** Mette

<b>Pkt. 1</b> 10 min.	<b>Gensidig orientering</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Nyt fra ledelsen</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Personalets dag – morgenmad og hilsen fra SB Der bakkes op om dette.</li><li>○ Økonomi Opgørelse for skoleåret 2022-2023 er netop modtaget Underskud 518.000 kr. (primært personaleudgifter, DUS-K vip) Budgettet sættes på dagsordenen næste gang.</li><li>○ Svømning 4. årgang – er dette år organiseret med holddeling af hensyn til pladsen og herunder børnenes udbytte af undervisningen – efter anbefaling fra den svømmeansvarlige i Sofiendal. Der henstilles til opmærksomhed på organiseringen af holdene næste år.</li><li>○ Elevantal pt 314 elever. 6. årgang er for nuværende to klasser, men elevgrundlaget er til én klasse på årgangen, da en elev nyligt er stoppet (28 elever på årgangen) – det har betydning for økonomien dette skoleår, da ressourcetildelingen er opgjort bl.a. efter antallet af klasser.</li><li>○ Ny medarbejderrepræsentant er valgt, Ann pædagog i K</li><li>○ Visionen undervejs – I personalegruppen er der arbejdet med aktivitetsideer på tværs af afdelinger med fokus på det fælles frem for forskellighederne.</li></ul></li><li>- <b>Nyt fra elevrådet</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Der afholdes valg efter elevråds kurset d.d.</li></ul></li><li>- <b>Nyt fra MED</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Kervedag – og DUS-lukning 14.30 vurderes ikke at være udfordrende; SB bakker op om formålet og en opfordring til at hente børnene kl. 14.30. Muligheder for forældrepassning af børnene foreslås som medtænkt kommende år.</li><li>○ Brandøvelse den 13. september – børnene forberedes inden og på dagen</li></ul></li></ul>
<b>Pkt. 2</b> 30 min.	<b>Oplæg fra skolens ledelse (oplæg med efterfølgende drøftelse)</b> <p>"Hvordan ser ledelsen at bestyrelsen kan sættes i spil på bedst mulig måde til gavn for alle på Kærby skolen". På baggrund af det forløbne første år i denne skolebestyrelses valgperiode ønsker de forældrevalgte skolens bud på, hvordan bestyrelsen bedst muligt kan spille skolen god. Dette oplæg fra skolen vil være udgangspunktet for det fremtidige samarbejde.</p>

	<p>Oplæg er vedhæftet.</p> <p>Drøftelser/tilkendegivelser</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rammerne for samarbejdet giver mening</li> <li>- Det vil være hjælpsomt at dagsordenen kommer ud en uge før</li> <li>- Bestyrelsen ønsker i højere grad at være kvalificerende i udviklingsprocesser</li> <li>- Ønske fra bestyrelsen om i højere grad at inddrage de principielle drøftelser i konkrete punkter frem for at genbesøge de aktuelle principper</li> <li>- Drøftelse af præmissen for at afdække essentielle temaer</li> <li>- Eksempler på kommende temaer <ul style="list-style-type: none"> <li>o Mobiltelefoner/ure/skærm</li> <li>o Spisning i undervisningstiden</li> <li>o Opfølgning fra internatet</li> </ul> </li> <li>- Vigtige temaer: gerne emner af betydning for kernemedarbejderne</li> </ul> <p>Beslutning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Samarbejdet med principper for skærm og devices i skolen igangsættes.</li> <li>- Skolen afsøger perspektiver på dette fra personale og elever – SB er orienteret om, at de indledende trin tager tid, da der er lavet dagsordener for de kommende møder med personale, MED og Pædagogisk udvalg</li> <li>- Punktet følges op på et senere skolebestyrelsesmøde</li> </ul>
<b>Pkt. 3</b> 20 min.	<p><b>Den gode overgang – opsamling (oplæg med efterfølgende drøftelse)</b></p> <p>Opsamling på punkt fra forrige møde, hvor den gode overgang omkring K-afdelingen mangler at blive drøftet.</p> <p>Punktet udsættes</p>
<b>Pkt. 4</b> 5 min.	<p><b>Nødpasning i DUS i sommerferien (orientering)</b></p> <p>På baggrund af erfaringerne med nødpasning denne sommer, hvor mange børn fra mange forskellige steder blev passet på Kærby skolen, ønsker skolen at orientere om den konkrete situation samt, at man fra ledelsens side planlægger at tage kontakt til forvaltningen angående en alternativ løsning.</p> <p>Skolen har holdt møde med Brian Klitgaard fra BU-forvaltningen. Som skole oplever vi os udfordret dels på at opretholde en tilfredsstillende kvalitet i tilbuddet, og dels på at opretholde en god skolestart på Kærby skolen.</p> <p>Kærby skolen beskriver udfordringerne ved nødpasningen, sender til forvaltningens chefgruppe, hvorefter det sættes på dagsordenen til et chefmøde. Mødet drøftes midt september.</p> <p>Skolebestyrelsen orienteres, når der er nyt.</p>
<b>Pkt. 5</b> 15 min.	<p><b>Status på luffen (orientering og drøftelse; evt. beslutning)</b></p> <p>Der ønskes en status på luffen - er den sikker at lege på? Hvad er tidshorizonten, før den bliver decideret ubrugelig? Hvad er planen i denne forbindelse?</p> <p>Punktet udsættes</p>
<b>Pkt. 6</b> 10 min.	<p><b>Ture ud af huset (drøftelse)</b></p> <p>Bestyrelsens kvalificering af forældreinddragelse på f.eks. transport ud og hjem.</p>

	<p>Beslutning: Forældrerådet i klasserne har til opgave at koordinere transporten hjem fra Halshytten – og Børnenes Bådelaug, forudsat at skolen er opmærksom på hjemtidspunktet.</p>
<p><b>Pkt. 7</b> 20 min.</p>	<p><b>Skolefester på Kærby skolen (drøftelse og beslutning)</b> Der er ønske om starte helt forfra på tænkningen omkring skolefesterne.</p> <p>Punktet udsættes</p>
<p><b>Pkt. 8</b></p>	<p><b>Tilslutning til DUS og DUS2 (drøftelse)</b> Hvordan sikrer vi en større opbakning til tilbuddene i DUS og DUS2? <i>Punktet udskydes evt., hvis ikke der er tid nok på mødet</i></p> <p>Punktet udsættes</p>
<p><b>Pkt. 9</b> 5 min.</p>	<p><b>Evt.</b> Turen til Egholm – opfordring til at skolen er vedholdende i at alle mellemtrinnets elever cykler - både ud og hjem.</p>
<p><b>Pkt. 10</b> 5 min.</p>	<p><b>Kommunikation på baggrund af dagens møde</b></p>